



Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования  
«Детский оздоровительно-образовательный центр «Бригантина»  
города Чебоксары Чувашской Республики



Утверждено приказом по МБОУДО  
«ДООЦ «Бригантина» г. Чебоксары  
от 25.02.2026 № О-13

## ПРАВИЛА

внутреннего распорядка отдыхающих  
во время пребывания на отдыхе и оздоровлении  
в МБОУДО «ДООЦ «Бригантина» г. Чебоксары

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка отдыхающих (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Уставом МБОУДО «ДООЦ «Бригантина» г. Чебоксары, иными нормативными правовыми актами регионального и федерального законодательства, регламентирующими отдых и оздоровление детей и молодежи.

1.2. Настоящие Правила определяют порядок пребывания детей в период отдыха детей и их оздоровления в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный центр «Бригантина» города Чебоксары Чувашской Республики (далее – Организация).

### 2. ПРАВИЛА ПРИЕМКИ ДЕТЕЙ В ОРГАНИЗАЦИЮ

2.1. В Организацию принимаются дети в возрасте с 6,5 до 17 лет включительно, не имеющие медицинских противопоказаний согласно приказов Минздрава России от 13.05.2025 № 274н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков их ведения» и от 13.06.2018 № 327н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха».

2.2. Приём детей в Организацию производится путем личной передачи ребенка от родителя (законного представителя) представителю Организации при

предъявлении путевки. Заезд ребенка в лагерь осуществляется самостоятельно родителями (законными представителями).

В случае заезда организованных групп детей передачу осуществляет сопровождающий группы с предъявлением всех документов на детей.

2.3. Прием детей осуществляется после оплаты детских путевок.

2.4. Ребенок считается принятым в Организацию после прохождения осмотра медицинским работником, при наличии всех документов, содержащих достоверные данные о Ребенке.

2.5. Родители (законные представители) обязаны оповестить медицинского работника Организации о лекарственных препаратах, которые принимает его ребенок (если таковые имеются), особенностях пищевого поведения Ребенка, аллергических реакциях на продукты. **Медицинские препараты передаются на хранение медицинскому работнику Организации для применения их Ребенком под контролем медицинского работника.**

2.6. Прием детей, прибывающих в Организацию, производится не позднее двух дней, включая дату заезда.

2.7. Прием детей в Организацию производится на основании следующих документов:

а) путевка на организацию отдыха и/или оздоровления Ребенка.

б) медицинская справка (форма 79-у) с данными о перенесенных инфекционных заболеваниях, с отметками о сделанных профилактических прививках (либо с предоставлением выписки из карты профилактических прививок); с отметкой об отсутствии педикулеза и чесотки; при наличии хронических заболеваний указать дату последнего обострения с указанием группы здоровья, физкультурной группы, уровня физического развития, ограничений в оздоровительных мероприятиях.

в) справка об отсутствии контакта с инфекционными больными в течение 21 дня, которая выдается детской поликлиникой по месту жительства или Роспотребнадзором.

г) копия страхового медицинского полиса.

Без вышеуказанных документов ребенок в Организацию не принимается.

2.8. Расселение детей по отрядам проводится в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 14 ноября 2011 года № 18-2/10/1-7164 строго по возрастам.

### 3. ПРАВИЛА ПОДГОТОВКИ РЕБЕНКА К ЛАГЕРЮ

3.1. Каждый родитель должен подготовить своего ребенка к поездке на смену в Организацию:

3.1.1. Ознакомить Ребенка с настоящими Правилами внутреннего распорядка.

3.1.2. Проверить его личные вещи, одежду на предмет сохранности и чистоты. **Вещи рекомендуется промаркировать (подписать)** для отличия от вещей других детей и в целях их сохранности.

3.1.3. Вещи, обувь и гигиенические принадлежности ребенка должны быть индивидуально упакованы в удобный для транспортировки чемодан или сумку. Сумки и чемоданы должны быть промаркированы (подписаны). Перед отправлением родители должны ознакомить ребенка с содержанием багажа, **положить**

**письменный перечень вещей.** По прибытии в Организацию чемоданы и дорожные сумки сдаются на хранение.

3.2. Родители информируют ребенка о возможности связи его с родителями по средствам телефонной связи, мессенджеров и др.

3.3. Родители должны:

- психологически настроить ребенка на пребывание его в новом детском коллективе и невозможности постоянного общения с родителями;

- проинформировать ребенка о требованиях, предъявляемых к нему в Организации, о необходимости соблюдения режима дня, о правилах общения и проживания с другими детьми;

- обучить ребенка навыкам самообслуживания;

- обучить ребенка элементарным санитарно-гигиеническим правилам;

- оформить на ребенка все необходимые медицинские документы;

- проинформировать администрацию Организации об индивидуальных особенностях ребенка (в том числе медицинских);

- способствовать выполнению единых педагогических требований и правил внутреннего распорядка;

- в случае хронического заболевания ребенка родителям необходимо предоставить форму от лечащего врача с указанием диагноза, рекомендациями пользования лекарствами и обеспечить данными лекарствами. Особенности ребенка и перенесенные им хронические и наследственные заболевания указываются в дополнительной анкете.

3.4. Вещи, запрещенные к использованию в Организации:

- оружие всех видов, в том числе газовое, холодное;

- горючие и взрывчатые вещества, ножи и острые предметы, за исключением предметов для шитья и личной гигиены (безопасная бритва);

- предметы самообороны (электрошоковые, газовые, перцовые приспособления, резиновые дубинки и пр.);

- пиротехнические игрушки (петарды, шутихи и пр.), травмоопасное оборудование (скейты, роликовые коньки, самокаты и т.п.) и игрушки, стреляющие пластмассовыми пулями или водой;

- скоропортящиеся продукты, сигареты, VAPE, IQOS (системы нагревания табака, табачной продукции), зажигалки, спички, любые виды продуктов, содержащих алкоголь и (или) наркотические вещества, медикаменты (за исключением медикаментов, назначенных лечащим врачом);

- домашние животные.

Администрация Организации оставляет за собой право изъятия общественно-опасных предметов и хранение их до конца пребывания в лагере ребенка. Попытка получить (купить, «достать») вышеуказанные запрещенные вещи, а также обнаружение их у ребенка в лагере будет считаться противоправным действием, о чем будет незамедлительно сообщено в правоохранительные органы.

При обнаружении у ребенка алкогольной, наркотической продукции или при установлении факта употребления их, ребенок будет лишен права продолжения отдыха в Организации и об этом будет немедленно сообщено родителям.

3.5. Не рекомендуется давать ребенку в Организацию мобильный телефон, дорогую одежду, ценные вещи, ювелирные украшения, крупные суммы денег. За сохранность вышеуказанных вещей, не сданных на хранение, администрация Организации ответственности не несет.

## 4. ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ДЕТЕЙ В ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Приезд в Организацию считается согласием ребенка и его родителей на выполнение правил, установленных в Организации.

4.2. Распоряжения директора Организации являются обязательными для исполнения их всеми отдыхающими без исключения.

4.3. Дисциплина в Организации поддерживается на основе взаимного уважения детей и взрослых. Не допускается применение методов физического, психологического насилия, оскорбления личности по отношению друг к другу.

4.4. Каждый ребенок (подросток) обязан пройти инструктажи по технике безопасности, соблюдать все установленные в Организации правила, в том числе правила противопожарной безопасности, правила проведения купаний, экскурсий, автобусных поездок, походов и т.д.

4.5. Каждый ребенок обязан:

- соблюдать дисциплину, режим дня лагеря, общие санитарно-гигиенические нормы, личную гигиену (умываться, причесываться, принимать душ, одеваться по погоде и т.д.),

- бережно относиться к личному имуществу, имуществу других детей и имуществу лагеря. За сохранность личных вещей ребенок отвечает самостоятельно;

- уважительно относиться к местным традициям и обычаям, бережно относиться к окружающей природе, памятникам истории и культуры, соблюдать и поддерживать чистоту в корпусах и на территории Организации;

- соблюдать правила поведения в общественных местах (не допускается сквернословие, моральное и физическое оскорбление личности, разжигание национальной розни);

- в случае ухудшения самочувствия сообщить вожатому и обратиться к врачу Организации. Родитель извещается врачом в случае помещения ребенка в изолятор или обращения в стационарное медицинское учреждение;

- находиться вместе с отрядом и участвовать в жизни Организации, посещать кружковые объединения. Ребенок может не участвовать в каких-либо мероприятиях по объективным причинам (болезнь, запрет врача), сообщив об этом вожатому отряда. Вожатый обязан знать, где находится каждый ребенок.

- незамедлительно сообщать вожатым или администрации Организации о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, случаях травматизма.

4.6. Выход за территорию Организации категорически запрещен. Допускаются выезды детей на экскурсии на основании приказа директора Организации или для проведения мероприятий в сопровождении вожатого. При проведении общелагерных мероприятий или экскурсий ребенок должен находиться с отрядом.

4.7. Мероприятия следует посещать в соответствующей одежде и обуви, на открытых площадках в солнечную погоду, наличие головного убора обязательно.

4.8. На территории Организации категорически запрещается любого вида курение, употребление наркотических средств и алкогольных напитков, использование ненормативной лексики.

4.9. В случае недомогания, следует обратиться к отрядным вожатым, педагогам, которые сопровождают ребенка в медицинский пункт Организации. Не до-

пускается самостоятельное лечение по личному усмотрению Родителей без назначения лечащего врача или врача Организации.

4.10. В случае обнаружения незнакомых лиц на территории Организации, в корпусах, немедленно поставить в известность работников Организации (вожатых, педагогов, иных сотрудников, директора лагеря).

## 5. ПРАВИЛА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ДЕТЕЙ

5.1. Для детей организуется 5-разовое питание согласно действующим санитарно-эпидемиологическим нормам и правилам.

5.2. Питание осуществляется строго в помещении столовой. Запрещается выносить из столовой любые продукты питания.

5.3. На территорию Организации родителям (иным законным посетителям) запрещается проносить следующие продукты:

- Газированные напитки (кроме минеральной воды),
- Натуральные соки более 0,2 л.
- Развесное печенье, пирожные, торты, изделия с кремом, сухарики, сушки, семечки, чипсы, орешки, жевательная резинка и т.д.
- Кисломолочные продукты, йогурты.
- Птица-рыба-мясо, колбаса и любые копчености.
- Приготовленную пищу (супы, каши, пельмени, пиццу, выпечку и пр.).
- Консервы, грибы, ягоды, цитрусовые, овощи.
- Кофе, супы, лапшу быстрого приготовления.

5.4. При посещении детей в строго отведенном месте запрещается кормить Ребенка продуктами, указанными в п. 5.3.

5.5. В случае обнаружения у Ребенка скоропортящейся продукции, не подлежащей длительному хранению или хранению без соблюдения соответствующих температур, из списка в п. 5.3., продукты питания изымаются без возмещения и утилизируются надлежащим образом.

## 6. ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ЦИФРОВЫМИ УСТРОЙСТВАМИ НА ТЕРРИТОРИИ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. На территории Организации допускается использование цифровых устройств (телефонов, планшетов, ноутбуков и иных цифровых устройств для подвижной связи) в строго отведенное время в соответствии с СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» в течение одного астрономического часа.

6.2. Организация в праве вне времени использования цифровых устройств детей оставлять их на хранение в целях обеспечения их сохранности в специально отведенном месте.

6.3. Родители в праве отказаться от использования Ребёнком цифровых устройств на территории Организации и оставить устройства на хранение дома.

6.5. В случае отсутствия у ребенка цифрового устройства для связи с родителями, Организация обеспечивает доступ детям к подвижной связи самостоятельно и за свой счет.

## 7. МЕДИЦИНСКИЙ ОСМОТР

7.1. Дети проходят медицинский осмотр по прибытии в Организацию.

7.2. Дети с противопоказаниями по состоянию здоровья, а также не имеющие полностью оформленной медицинской справки, возвращаются обратно за свой счет, с сообщением в адрес медицинского учреждения, заполнившего медицинскую справку.

7.3. Общие медицинские противопоказания к направлению детей в оздоровительные учреждения (приказ Минздрава России от 13.06.2018 № 327н):

- соматические заболевания в острой и подострой стадии, хронические заболевания в стадии обострения, в стадии декомпенсации;
- инфекционные и паразитарные заболевания, в том числе с поражением глаз и кожи, инфекции (педикулез, чесотка);
- установленный диагноз «бактерионосительство возбудителей кишечных инфекций, дифтерии»;
- активный туберкулез любой локализации;
- наличие контакта с инфекционными больными в течение 21 календарного дня перед заездом;
- отсутствие профилактических прививок в соответствии с национальным календарем;
- злокачественные новообразования, требующие лечения, в том числе проведения химиотерапии;
- эпилепсия с текущими приступами, в том числе резистентная к проводимому лечению;
- эпилепсия с медикаментозной ремиссией менее 1 года;
- кахексия;
- психические расстройства и расстройства поведения, вызванные употреблением психоактивных веществ, а также иные психические расстройства и расстройства поведения в состоянии обострения и (или) представляющие опасность для Ребенка и окружающих.

Дополнительно не рекомендуется направлять в Организацию детей с расстройствами пищевого поведения, недержанием мочи, в том числе детей, носящих подгузники.

7.4. При обнаружении несоответствия между фактическим состоянием здоровья ребенка и данными медицинских документов администрация Организации имеет право уведомить об этом медицинское учреждение, выдавшее справку и правоохранительные органы по месту нахождения этой медицинской организации. За решение сфальсифицировать медицинские документы и скрыть информацию о фактических хронических заболеваниях ребенка при направлении его в Организацию родители несут юридическую ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. В случае необходимости приема лекарственных препаратов на регулярной основе в течение смены, их необходимо передать врачу-педиатру Организации вместе с назначением лечащего врача медицинской организации по месту жительства. Применение лекарственных препаратов Ребенком самостоятельно без письменного назначения лечащего врача на территории Организации запрещается.

## 8. ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ ДЕТЕЙ В ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Посещение детей родителями (иными законными представителями) разрешается в строго отведенное время:

- в будни: с 16.45 до 18.20 часов
- в выходные дни (суббота, воскресенье): с 10.00 до 12.00 и с 16.45 до 18.20 часов.

Допускается передача вещей ребенку в любое время с 8.00 до 19.00 часов через службу охраны Организации. Для передачи вещей Родителям необходимо оставить вещи в непромокаемой упаковке (пакете, сумке), не препятствующей осмотру привезённых вещей, и исключающей выпадение из упаковки или порчу вещей в упаковке. Упаковка обязательно маркируется (подписывается).

8.2. При посещении Ребенка родителю (иному законному представителю) необходимо иметь с собой паспорт для удостоверения личности. Для нахождения на территории Организации, в специально отведенном для встреч с детьми месте, необходимо получить пропуск на пункте охраны Организации.

8.3. Родителям (законным представителям) разрешается забирать детей из лагеря на время в случае крайней необходимости, заполнив заявление установленной формы с указанием даты и времени отсутствия Ребенка, контактного номера телефона Родителя. Отсутствие Ребенка допускается на время не более одних суток. В случае отсутствия Ребенка более суток, ребенок принимается только при наличии медицинской справки из поликлиники по месту жительства.

На время отсутствия Ребенка в лагере Родитель принимает на себя полную юридическую ответственность за сохранность жизни и здоровья Ребенка.

Для оформления заявления на право временной передачи Ребенка в период проведения смены необходимо иметь следующие документы:

- Родителям – паспорт (оригинал);
- Иным законным представителям – паспорт (оригинал), доверенность, собственноручно заполненную и заверенную Родителями Ребенка.

8.4. Родителям (законным представителям) запрещается:

- увозить (уводить) детей самостоятельно с территории лагеря (без согласования с администрацией, вожатыми и службой охраны);

- находиться на территории лагеря в нетрезвом виде, употреблять спиртосодержащие напитки, наркотические средства и психотропные вещества, курить, разжигать костры и мусорить, находиться на территории с животными, передвигаться по территории, в том числе на личном автотранспорте.

- привозить детям продукты, запрещенные к провозу и хранению на территории Организации;

- проходить на территорию и находиться вне специально отведенного для встреч месте, в том числе в спальнях корпусах, столовой и других объектах жизнедеятельности Организации.

8.5. Право посещать, а тем более забирать ребенка за территорию Организации имеют только родители или лица, официально их заменяющие. Все остальные родственники и знакомые должны иметь заверенную доверенность от родителей. Несовершеннолетние посетители без сопровождения родителей Ребенка или лиц, которым выдана доверенность Родителями на право посещения Ребенка, не допускаются.

8.6. В случае нарушения родителями правил посещения детей администрация Организации и сотрудник охраны имеют право попросить родителей покинуть территорию лагеря. В случае грубого нарушения правил посещения детей Организация оставляет за собой право обратиться в органы правопорядка.

## 9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РЕБЕНКА И ПРАВИЛА ОТЧИСЛЕНИЯ ИЗ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. В случае нарушения детьми Правил внутреннего распорядка к ним могут быть применены меры педагогического воздействия: замечание, беседа, предупреждение об исключении, рассмотрение поведения на педагогическом совете.

9.2. В случае неоднократного либо грубого нарушения ребенком Правил внутреннего распорядка, в том числе в случаях, когда ребенок замечен в курении, употреблении алкоголя, запрещенных медицинских препаратов или наркотических средств, а также, если ребенок с эмоциональными, психологическими или поведенческими проблемами, которые ставят под угрозу срыва выполнение программы смены и вредят окружающим детям и ему лично, администрация Организации немедленно информирует родителей (законных представителей) ребенка.

Учитывая степень нарушения и/или причиненного ущерба, администрация Организации имеет право потребовать возмещение этого ущерба или исключить ребенка из Организации. В этом случае остаточная стоимость путевки не возвращается. Расходы, связанные с отправлением ребенка домой, администрация Организации не несет.

9.3. Отчисление производится при наличии актов и других документов, подтверждающих причины отчисления.

9.3.1. Фиксация нарушений. Каждый случай грубого нарушения настоящих Правил ребенком фиксируется в письменной форме. Вожатый подаёт докладную записку директору, а также собирает доказательства: акты, объяснительные, видео, показания свидетелей.

9.3.2. Уведомление родителей. Направляется в письменной форме с указанием конкретных нарушений и возможных последствий.

9.3.3. Проведение педагогического совета. Вопрос об отчислении рассматривается на заседании педсовета с участием законных представителей ребенка.

9.3.4. Принятие решения об исключении. Решение принимается педагогическим советом большинством голосов, оформляется протоколом, в котором указываются основания, аргументы сторон и результаты голосования.

9.3.5. Издание приказа. Администрацией Организации издается приказ об отчислении Ребенка, в котором указываются причины исключения.

9.4. Администрация Организации имеет право отчислить ребенка по следующим причинам:

- грубое нарушение мер собственной безопасности: нарушение режима, самовольный уход за территорию лагеря или из корпуса после отбоя, самовольное купание или неоднократное нарушение правил поведения на воде;

- грубое нарушение правил внутреннего распорядка и правил пожарной безопасности;

- воровство, вымогательство, угрозы, нанесение психологического и физического ущерба со стороны ребенка по отношению к другим детям;

- нанесение умышленного материального ущерба Организации.

Если ребенок нанес умышленный ущерб имуществу Организации, то составляется акт порчи имущества и о факте порчи сообщается родителям. В течение 2-х рабочих дней со дня уведомления об этом, родители обязаны компенсировать нанесенный ущерб;

- хранение и употребление спиртных напитков (включая пиво), наркотических средств, курение;

- обнаружение у ребенка медицинских противопоказаний или хронических заболеваний, не указанных в медицинских справках, которые могут негативно отразиться на его здоровье во время пребывания в Организации;

- распространение и пропаганда курения, пьянства, наркотиков, а также сквернословие, грубость в отношении педагогов и сверстников, нанесение любых телесных повреждений другим лицам;

- совершение действий, несущих угрозу жизни или здоровью людей (сотрудников лагеря, детей и др.);

- пропаганда смены пола, нетрадиционных сексуальных отношений и (или) предпочтений.

В случае принятия решения педагогическим советом Организации о досрочном отчислении ребенка за грубые нарушения требований и ненадлежащее поведение, родитель обязан забрать ребенка из лагеря в течение 24 часов. Если родитель не в состоянии забрать Ребенка в течение суток, то ребенок передается инспектору по делам несовершеннолетних МВД для сопровождения в специализированное учреждение до передачи его законным представителям.

Компенсация за неиспользованные дни отдыха по причинам, указанным в п.9.4, не производится.

9.5. При экстренной госпитализации ребенка в больницу, ребенок отчисляется из списка детей, находящихся на территории детского лагеря. С вожатых приказом снимается ответственность за жизнь и здоровье ребенка. После выздоровления ребенка прием в Организацию возможен только на основании выданного больницей заключения с отметкой о том, что ребенок не имеет противопоказаний к дальнейшему нахождению на отдыхе и оздоровлении в детском лагере.

Приказом ребенок зачисляется в списки детей, находящихся на территории детского лагеря, на вожатых возлагается ответственность за жизнь и здоровье ребенка.

9.6. При обоснованных подозрениях в употреблении ребенком наркотических веществ, руководство лагеря вправе организовать проведение наркологом тестирования на наркотическое опьянение. В случае если факт употребления наркотических веществ подтверждается, отдыхающий немедленно отчисляется из лагеря без процедуры созыва педагогического совета на основании медицинского заключения.

9.7. Все дети, находящиеся в Организации, должны соблюдать общепринятые правила приличия и нормы морали в отношениях друг с другом. В случаях нарушений норм поведения вожатые и администрация Организации вправе сделать замечание или предупреждение.

9.8. Отдыхающие вправе посещать друг друга до 21:30 часов. Мальчики могут заходить в гости в жилую комнату к девочкам, только получив разрешение вожатого и всех девочек, живущих в этой комнате и наоборот.

9.9. Детям категорически запрещено запирается в любых помещениях.

## 10. ПРАВИЛА ВОЗВРАЩЕНИЯ РЕБЕНКА ИЗ ОРГАНИЗАЦИИ ДОМОЙ И ПЕРЕДАЧА ЕГО РОДИТЕЛЯМ

10.1. Дети выезжают из Организации в последний день смены с 10.00 до 12.00 часов.

Родитель (законный представитель) подходит к дежурному водителю, предъявляет паспорт, забирает документы ребенка, расписывается в ведомости получения и забирает ребенка.

Доставка Ребёнка до места проживания осуществляется Родителем (законным представителем) самостоятельно.

Доставка группы детей до места проживания осуществляется сопровождающими лицами на основании приказа.

10.2. В случае опоздания, родитель извещает по телефону администрацию о причине задержки.

Самостоятельная поездка ребенка до места проживания общественным транспортом без сопровождения законных представителей не допускается. Встреча ребенка из Организации является обязанностью родителя.

По истечении срока ожидания родителей Организация вправе передать Ребенка сотрудникам МВД для сопровождения Ребенка в специализированное учреждение до передачи его законным представителям.

10.3. Родитель (законный представитель) может досрочно забрать ребенка с территории Организации только при предъявлении документа, удостоверяющего личность, заполнив заявление на отчисление установленной формы с указанием ФИО ребенка, № отряда, паспортных данных родителя, даты, времени и контактного телефона родителя (законного представителя), поставив в известность администрацию, водителя отряда.

В этом случае договор на организацию отдыха и оздоровления детей расторгается в одностороннем порядке в соответствии с ч. 1 ст. 782 Гражданского кодекса РФ при условии оплаты Организации фактически понесенных ею расходов.

Ребенок досрочно отчисляется из Организации.

Забрать досрочно ребенка из Организации может иное лицо, предъявив нотариальную доверенность с копией паспорта одного из Родителей, заполнив заявление на отчисление ребенка.